

## **ДОГОВОР ПОДРЯДА N .. НА РАЗРАБОТКУ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ**

г. Санкт-Петербург

« .....» ..... 20.. г.

**ИП Кручинецкий Сергей Михайлович**, с одной стороны, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице Кручинецкого Сергея Михайловича, и ..., именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора ..., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Исполнитель обязуется произвести работы по разработке стратегии развития ... в соответствии со структурой, приведённой в Приложении № 1.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1 Исполнитель приступает к выполнению работ по настоящему Договору не позднее, чем на следующий день после поступления аванса на его расчетный счет согласно п. 5.2.

2.2 Исполнитель обязуется передать Заказчику результат работы в течение .. рабочих дней со дня начала работы.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1 Заказчик обязуется своевременно принять и оплатить работу Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные в разделе V настоящего Договора.

3.2 Заказчик обязуется обеспечить Исполнителю доступ к информации в объёмах и в сроки, указанные в Приложении № 1. Информация передаётся в форме интервью по одному из сервисов видеоконференций по вопроснику Исполнителя и в виде файлов MS Office по e-mail.

### **4. ПОРЯДОК И УЧЕТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.**

4.1. Результатом работы, предоставляемым Исполнителем Заказчику, является стратегия развития в формате MS Word структуры, приведённой в Приложении № 1.

4.2. Промежуточный результат работы – текст стратегии развития в формате PDF, защищённом от копирования, передаётся Исполнителем Заказчику по e-mail. Заказчик обязан в течение 3-х рабочих дней после отправки результата рассмотреть его и дать свои замечания, соответствующие Договору. Замечания передаются по e-mail единовременно, одним пакетом.

4.3. В случае отсутствия замечаний, соответствующих Договору, в течение 3-х рабочих дней, работы считаются выполненными и должны быть оплачены в порядке, предусмотренном п. V.

4.4. В случае представления Заказчиком замечаний, соответствующих Договору, Исполнитель обязан в течение 3-х рабочих дней исправить их и представить новые результаты Заказчику по e-mail.

4.5. После согласования результатов в формате PDF, а также в случае отсутствия замечаний, соответствующих Договору, Заказчик оплачивает

Исполнитель

Заказчик

оставшуюся часть стоимости, а Исполнитель пересылает Заказчику по e-mail текст стратегии развития в формате MS Word.

4.6. Вся переписка и обмен материалами происходит по адресам Заказчика ... и Исполнителя [kmya@yandex.ru](mailto:kmya@yandex.ru) ([ksm@piter-consult.ru](mailto:ksm@piter-consult.ru)).

4.7. Право собственности на результаты работ переходит к Заказчику после оплаты всей стоимости работы.

## **5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ**

5.1 Стоимость работ, подлежащих оплате по Договору, составляет ... рублей (... рублей). НДС не облагается.

5.2 Оплата работ Исполнителя производится в следующем порядке: перед началом работ Заказчик оплачивает авансовый платеж в размере 50% от стоимости работ. По факту исправления замечаний, указанных в п. 4.2, а также в случае отсутствия замечаний, соответствующих Договору, Заказчик в течение трех банковских дней оплачивает оставшуюся часть от стоимости работ.

5.3 Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в российских рублях.

5.4 Цены за выполняемые Исполнителем работы являются договорными и изменению в одностороннем порядке не подлежат.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1 Настоящий договор действует со дня подписания до момента исполнения Сторонами всех своих обязательств по договору.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1 Исполнитель несет ответственность за разглашение сведений о деятельности компании Заказчика, полученных при выполнении обязательств по настоящему Договору третьим лицам без согласия Заказчика.

7.2 В случае просрочки оплаты услуг Исполнителя Заказчик за весь период просрочки уплачивает Исполнителю неустойку в виде пеней. Размер пени определяется исходя из 0.1% от суммы просроченной задолженности за 1 (один) день просрочки.

7.3 В случае просрочки исполнения своих работ по договору Исполнителем, за весь период просрочки Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пеней. Размер пени определяется исходя из 0.1% от стоимости договора за 1 (один) день просрочки.

7.4 Если просрочка превысила 10 рабочих дней, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, известив об этом Исполнителя по e-mail. Исполнитель обязан в этом случае вернуть аванс в течение 3-х рабочих дней после получения уведомления о расторжении договора.

7.5 В случае невыполнения сроков предоставления информации, указанных в Приложении № 1, срок оказания услуг может быть увеличен на период задержки без применения штрафных санкций к Исполнителю.

7.6 Если Исполнитель не превысил сроков выполнения работы более, чем на 10 рабочих дней, а качество работы соответствует требованиям Договора, Заказчик не вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.2 Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

8.3 В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров, то они передаются одной из Сторон в Арбитражный суд по месту нахождения Истца, с соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения заявленной претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии Стороной по Договору.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

### ЗАКАЗЧИК

Адрес	
Телефоны	
ИНН \ КПП	
Р\с	
Банк	
К\с БИК	

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

<b>ИП Кручинецкий Сергей Михайлович</b>	
Телефон:	+7(962) 684-4580
Е-mail (эл. почта):	<a href="mailto:ksm@piter-consult.ru">ksm@piter-consult.ru</a>
ИНН	781410767563
Банк	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
К\с БИК	30101810500000000653 044030653
Р\с	40802810155000429865

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

ИП Кручинецкий С. М.

Должность:

ФИО:

Исполнитель

Заказчик

**Приложение №1. Структура стратегии развития****1. Резюме****2. Анализ деятельности компании**

- 2.1. Результаты диагностики, существенные для выработки стратегии
- 2.2. Сильные стороны компании
- 2.3. Слабые стороны компании

**3. Анализ рынка**

- 3.1. Характеристика спроса
- 3.2. Характеристика предложения
- 3.3. Возможности
- 3.4. Угрозы

**4. Стратегия развития**

- 4.1. Описание продукта компании
- 4.2. Описание целевых клиентов
- 4.3. Позиционирование
- 4.4. Стратегия конкуренции
- 4.5. SWOT-анализ
- 4.6. Стратегические инициативы
- 4.7. Система стратегических показателей
- 4.8. Бизнес-процессы контроля внедрения стратегии

*Исходные данные для разработки стратегии развития, включая*

- *результаты прошлого периода,*
  - *описание имеющихся активов и пассивов,*
  - *принятые решения по целям и планам развития предприятия (мероприятия и показатели),*
  - *источники финансирования,*
- Заказчик предоставляет в течение 3-х рабочих дней со дня начала работ.*